



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, noviembre de 2025

Señora
ADA LORENA CERON ROSERO
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7407523
Coordinadora Académica
Centro de Comercio y Servicios
Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual noviembre del año 2025.

Referencia: No CO1.PCCNTR.7407523
Del año 2025.

Jose Farley Popayán Martínez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1089906057 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en coordinación académica titulada en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No. CO1.PCCNTR.5909866 de enero del año 2024, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro. **Valor y forma de pago:** El valor total del contrato es por la suma de Treinta y seis millones setecientos cuarenta y cuatro mil once pesos MCTE. (\$ 36.744.011) COP incluido IVA, el cual se pagará de la siguiente manera: A). Un primer pago por el valor de Dos millones novecientos sesenta y tres mil doscientos veintisiete pesos MCTE. (\$ 2.963.227) COP Incluido IVA, por el mes de febrero de 2025. B) Nueve (09) pagos iguales, por valor de Tres millones quinientos cincuenta y cinco mil ochocientos setenta y dos pesos MCTE. (\$ 3.555.872) COP Incluido IVA, por los meses de marzo a noviembre de 2025. C). Un último pago por valor de Un millón setecientos setenta y siete mil novecientos treinta y seis pesos MCTE. (\$ 1.777.936) COP Incluido IVA, correspondiente al mes de diciembre de 2025.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2025.



Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONSTRATISTA IMPARTIENDO FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL Y/O A DISTANCIA EN EL PROYECTO DE LA COORDINACION ACADEMICA TITULADA ECONOMIA POPULAR DEL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS, EN LA RED: SALUD Y SERVICIOS PERSONALES EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas					Evidencia s
1	Cumplir el objeto y el alcance del contrato de acuerdo con la programación asignada por coordinación Académica en el marco de las	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:					Reporte Mensual de Instructor (RMI)
No. Fich a		Programa	Municipio	Horari o	Ho ras Me s		
Ficha 3247 609		Operario de cuidado estético de manos y pies.	Popayán	7:00 AM 13 PM	30		
Ficha 3359 739		Operario de cuidado estético de manos y pies.	Argelia	7:00 AM 15 PM	80		
3385 633		Operario de cuidado estético de manos y pies.	Plateado	7:00 AM 15 PM	40		
				TOTAL, HORA S MES	150		



	políticas de Calidad, Pertinencia y Eficacia	NOTA: Inserte Filas si es requerido Para los instructores asignados a seguimientos de EP: Realizar seguimientos de etapa productiva de acuerdo con los aprendices asignados, configuración de la plataforma LMS territoriom, verificación del portafolio del aprendiz en etapa productiva <table> <tr> <th>No. Ficha</th> <th>Programa</th> <th>No. Aprendices</th> <th>Horas Mes</th> </tr> <tr> <td>Ficha 1</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ficha 2</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ficha 3</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ficha 4</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>TOTAL, HORAS MES</td> <td></td> </tr> </table> NOTA: Inserte Filas si es requerido	No. Ficha	Programa	No. Aprendices	Horas Mes	Ficha 1				Ficha 2				Ficha 3				Ficha 4						TOTAL, HORAS MES		Reporte Mensual de Instructor (RMI) Diario de campo del mes anterior al reporte
No. Ficha	Programa	No. Aprendices	Horas Mes																								
Ficha 1																											
Ficha 2																											
Ficha 3																											
Ficha 4																											
		TOTAL, HORAS MES																									
2	Adelantar las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia y calidad de acuerdo a las especificaciones exigidas por el SENA y desglosadas en la minuta del contrato	Ejecución de acciones de formación profesional integral de acuerdo con las políticas y procedimientos institucionales. <table> <tr> <td>Ficha 1.</td> <td>3385633</td> </tr> <tr> <td>Programa</td> <td>Cuidado estético de manos y pies</td> </tr> <tr> <td>Proyecto</td> <td>Implementación un protocolo de servicio manicure y pedicure para la región teniendo en cuenta LAS COMPETENCIAS que el cliente y la normatividad vigente exigen</td> </tr> <tr> <td>Actividad del proyecto</td> <td>Definir las condiciones de bioseguridad en los lugares donde se ofrecen servicios de cuidado estético de manos y pies</td> </tr> </table>	Ficha 1.	3385633	Programa	Cuidado estético de manos y pies	Proyecto	Implementación un protocolo de servicio manicure y pedicure para la región teniendo en cuenta LAS COMPETENCIAS que el cliente y la normatividad vigente exigen	Actividad del proyecto	Definir las condiciones de bioseguridad en los lugares donde se ofrecen servicios de cuidado estético de manos y pies	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la plataforma LMS Territorium Fecha de publicación:XXXX																
Ficha 1.	3385633																										
Programa	Cuidado estético de manos y pies																										
Proyecto	Implementación un protocolo de servicio manicure y pedicure para la región teniendo en cuenta LAS COMPETENCIAS que el cliente y la normatividad vigente exigen																										
Actividad del proyecto	Definir las condiciones de bioseguridad en los lugares donde se ofrecen servicios de cuidado estético de manos y pies																										



		Fase del proyecto	FASE I	
		Ficha 2.	3359739	
		Programa	Cuidado estético de manos y pies	
		Proyecto	Implementación un protocolo de servicio manicure y pedicure para la región teniendo en cuenta LAS COMPETENCIAS que el cliente y la normatividad vigente exigen	
		Actividad del proyecto	Definir las condiciones de bioseguridad en los lugares donde se ofrecen servicios de cuidado estético de manos y pies	
		Fase del proyecto	FASE I	
		Ficha 3.	3247609	
		Programa	Cuidado estético de manos y pies	
		Proyecto	Implementación un protocolo de servicio manicure y pedicure para la región teniendo en cuenta LAS COMPETENCIAS que el cliente y la normatividad vigente exigen	
		Actividad del proyecto	Establecer el plan de trabajo para la atención de un servicio de manicura y pedicura acorde a la normativa legal vigente	
		Fase del proyecto	FASE II	



		999999 Inserte más fichas si lo requiere																			
3	Entregar informes académicos que contenga: juicios evaluativos, novedades de los aprendices (llamados de atención, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales); casos específicos para el acompañamiento	Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde las Novedades de aprendices, dentro de los tiempos establecidos. <table><tr><td>Ficha 1.</td><td>3385633</td></tr><tr><td>Programa</td><td>Cuidado estético de manos pies</td></tr><tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>18</td></tr><tr><td>No. Aprendices con novedades</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Novedad reportada (nombre)</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Nombre de aprendices</td><td></td></tr><tr><td colspan="2"></td></tr><tr><td>Ficha 1.</td><td>3247609</td></tr><tr><td>Programa</td><td>Cuidado estético de manos pies</td></tr></table>	Ficha 1.	3385633	Programa	Cuidado estético de manos pies	No. Aprendices matriculados	18	No. Aprendices con novedades	N/A	Novedad reportada (nombre)	N/A	Nombre de aprendices				Ficha 1.	3247609	Programa	Cuidado estético de manos pies	Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIA PLUS Fecha xxx de Correo remitido a coordinación Académica.
Ficha 1.	3385633																				
Programa	Cuidado estético de manos pies																				
No. Aprendices matriculados	18																				
No. Aprendices con novedades	N/A																				
Novedad reportada (nombre)	N/A																				
Nombre de aprendices																					
Ficha 1.	3247609																				
Programa	Cuidado estético de manos pies																				



to de aprendices por bienestar o por coordinación académica y reporte de buenas prácticas o casos éxitos por los aprendices.				
	No. Aprendices matriculados	No. Aprendices matriculados		
	No. Aprendices con novedades	28		
	Novedad reportada (nombre)	7		
	Nombre de aprendices	CC 10617 44852	DARLY YESENIA BURBANO GOMEZ	
		CC 10029 60810	YESICA ALEJANDRA URREA LOPEZ	
		TI 10899 06098	GEIDY XIOMARA OLIVAR CALDERON	
		CC 10617 71908	SILVANA GERALDINE TRUQUE BOTINA	
		CC 10617 21251	MARIA FERNANDA LOPEZ BOLAÑOS	
		CC 10061 67062	YENY VALENTINA MUÑOZ RUBIO	
CC 10617 98007		DEICI TAMARAURREA PEREZ		
Ficha 2.		3359736		
Programa		Cuidado estético de manos y pies		
No. Aprendices matriculados		30		
No. Aprendices con novedades		N/A		
Novedad reportada (nombre)		N/A		
Nombre de aprendices		N/A		
Inserte más fichas si lo requiere				
4	ETAPA LECTIVA: Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde la emisión		Registros en	



Registrar los resultados de la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje en los tiempos establecidos por el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional, en el aplicativo dispuesto por la Entidad.	de juicios de resultados de aprendizaje evidenciado por los aprendices, en los tiempos establecidos por el procedimiento de la ejecución de la formación y reglamento del aprendiz. Juicios para etapa lectiva <table><tr><td>Ficha 1.</td><td></td></tr><tr><td>Programa</td><td></td></tr><tr><td>Resultados de aprendizaje</td><td></td></tr><tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td></td></tr><tr><td>No. Aprendices retirados</td><td></td></tr><tr><td>No. Aprendices aprobados</td><td></td></tr><tr><td>No. Aprendices sin valorar</td><td></td></tr><tr><td>Justificación de la no emisión de juicios</td><td></td></tr></table> Inserte las fichas que requiera de acuerdo con el acompañamiento mensual para completar el informe (tabla anterior)	Ficha 1.		Programa		Resultados de aprendizaje		No. Aprendices matriculados		No. Aprendices retirados		No. Aprendices aprobados		No. Aprendices sin valorar		Justificación de la no emisión de juicios		Sofiaplus Reporte de juicios evaluativos Retroalimentación de evidencias en la plataforma LMS territorium
	Ficha 1.																	
Programa																		
Resultados de aprendizaje																		
No. Aprendices matriculados																		
No. Aprendices retirados																		
No. Aprendices aprobados																		
No. Aprendices sin valorar																		
Justificación de la no emisión de juicios																		
	ETAPA PRODUCTIVA (Para los instructores de seguimiento a EP): Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde la emisión de juicios de resultados de aprendizaje evidenciado por los aprendices, en los tiempos establecidos por el procedimiento de la ejecución de la formación y reglamento del aprendiz. <table><tr><td>Ficha 1.</td><td></td></tr><tr><td>Programa</td><td></td></tr><tr><td>Nombre de los aprendices</td><td></td></tr></table>	Ficha 1.		Programa		Nombre de los aprendices		Registros en Sofiaplus Reporte de juicios evaluativos Retroalimentación de										
Ficha 1.																		
Programa																		
Nombre de los aprendices																		



		Inserte las fichas que requiera de acuerdo con el acompañamiento mensual para completar el informe (tabla anterior)	bitácoras en etapa productiva en Territorium																				
5	Participar activamente en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida. <table><tr><td>Nombre del proyecto</td><td>Código SENNOVA</td><td>Nombre del Semillero</td><td>Cantidad de horas</td></tr><tr><td>Proyecto 1.</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Proyecto 2.</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Proyecto n.</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td>Total horas mes</td><td></td></tr></table>	Nombre del proyecto	Código SENNOVA	Nombre del Semillero	Cantidad de horas	Proyecto 1.				Proyecto 2.				Proyecto n.						Total horas mes		Reporte Mensual de instructor (RMI) Actas, registro de asistencia Si aplica se registra de lo contrario registrar (No Aplica)
Nombre del proyecto	Código SENNOVA	Nombre del Semillero	Cantidad de horas																				
Proyecto 1.																							
Proyecto 2.																							
Proyecto n.																							
		Total horas mes																					
6	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande	Reportar detalle de acciones realizadas <table><tr><td>Actividad realizada</td><td>Horas ejecutadas</td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table>	Actividad realizada	Horas ejecutadas			Actas, registro de asistencia Si aplica se registra de lo contrario registrar (No Aplica)																
Actividad realizada	Horas ejecutadas																						

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto



el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	262425	Popayán	19/10/2025	26/10/2025
2	291725	Argelia	21/09/2025	31/09/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9493899451 de la planilla, operador aportes en línea mes octubre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5° de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,



Firma
Jose Farley Popayán Martínez
Contratista
C.C. No 1089906057

Recibí a satisfacción:

Firma
ADA LORENA CERON ROSERO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7407523
Del año 2025.

Coordinadora Académica Titulada